ĮSIVERTINIMO IR PAŽANGOS ANKETA 2014-2015 M. M. (2015 M.)

Įstaigos kodas **191130079**
Mokyklos pavadinimas **Plungės akademiko Adolfo Jucio pagrindinė mokykla**
Regionas (pasirinkite iš sąrašo)
Savivaldybė (pasirinkite iš sąrašo) Plungės rajono
Mokyklos steigėjas **Plungės rajono savivaldybė**
Anketą pildo Ilona Gasauskienė, mokytoja a.juciopm@gmail.com (v., p., pareigos, el. paštas, tel.)

1.Kokia metodika naudojatės atlikdami įsivertinimą (pasirinkite):

- **Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijos (2009)**
- Atnaujinti mokyklų veiklos įsivertinimo rodikliai (2015)
- Ikimokyklinio ugdymo m-klos vidaus audito metodika (2005)
- Bendrasis vertinimo modelis (BVM)
- ISO standartai
- Kita

2.Įrašykite informaciją apie 2014-2015 m. m. (2015 m.) tobulinti pasirinktą rodiklį remiantis jūsų naudota įsivertinimo metodika:
*Nurodykite vieną veiklos rodiklį (jei buvo vertinta tema, sritis ar rodiklių krepšelis, prašytume išskirti vieną svarbiausią aspektą ir konvertuoti jį į rodiklio skaičių (**įrašyti tik vieną rodiklį, pvz., 233** – rašykite ne temos, ne srities, bet rodiklio numerį)).*

2.1.Įsivertinimo metu surasti stiprieji veiklos aspektai (įrašykite rodiklio numerį)

1.1.4

2.2.Įsivertinimo metu surasti silpnieji veiklos aspektai (įrašykite rodiklio numerį)

2.4.1

2.3.Tobulinamą veiklą atitinkantis rodiklio numeris (įrašykite rodiklio numerį)

2.4.1

2.4.Tobulinamos veiklos pokyčiai:

☑ Nesikeitė tobulinama veikla nuo pasirinktos 2013-2014 m. m.

☐ Keitėsi:

2.4.1.Jeigu keitėsi pasirinkta tobulinama veikla 2014-2015 m. m., pažymėkite priežastį:

☐ Veikla patobulinta iš esmės

☐ Pakankamai pagerinta anksčiau buvusi padėtis

☐ Atrasta didesnė ir aktualesnė problema

☐ Kita

2.6.Kas mokykloje pagerėjo, kai Jūs tobulinote pasirinktą veiklą? Pagrįskite <u>įrodymais:</u>
(aprašymas iki 150 žodžių)

Maitinimas valgykloje (tvarka). Kameros (rūkymo prevencija).

SOLIDARUMAS (santykiai, savivoka, tapatybė, jausena, atjauta, susitarimai, bendri sprendimai)
1 žingsnis. Naudodamiesi IQESonline.lt sistema atlikite mokinių (nuo 5 klasės) ir tėvų (1-12 klasės) apklausą 2 žingsnis. Įrašyti apibendrintus rezultatus (5 aukščiausias ir 5 žemiausias vertes bei jų vidurkius, gautas iš IQESonline.lt)

3. MOKINIŲ apklausos imtis:	
3.1. Iš viso pakviestų dalyvių (mokinių) skaičius	170
3.2. Visiškai atsakyti klausimynai	161

4. Mokinių nuomonė apie mokyklą. Aukščiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:
(Parašykite 5 aukščiausios vertės teiginius su vidurkiais, gautus iš IQESonline.lt)

Teiginys:	**Vidurkis:**
1.1. Mokytojai tiki, kad kiekvienas iš mūsų gali padaryti pažangą, mokantis jo dalyko.	3.1
1.2. Mokyklos mokinių pasiekimai ir laimėjimai yra įvertinami (paskatinimais, geru žodžiu ir kt.).	3.0
1.3. Mokytojai stengiasi, kad klasė suprastų ir išmoktų pamoką.	3.0
1.4. Aš dedu visas pastangas, kad mokyčiausi gerai.	3.0
1.5. Aš dalyvauju mokyklos šventėse.	3.0

5. Mokinių nuomonė apie mokyklą. Žemiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:
(Parašykite 5 žemiausios vertės teiginius su vidurkiais, gautus iš IQESonline.lt)

Teiginys:	**Vidurkis:**
5.1. Pamokose nėra triukšmaujama, todėl lengva susikaupti ir mokytis.	2.1
5.2. Mūsų mokyklos mokiniai drausmingai elgiasi net ir tada, kai nemato mokytojai.	2.2
5.3. Mūsų klasė turi savo taisykles, dėl kurių visi susitarėme.	2.2
5.4. Mokytojai nėra manęs įžeidę.	2.2
5.5. Mokiniai laikosi mokyklos taisyklių.	2.3

6.TĖVŲ apklausos imtis:	
6.1.Iš viso pakviestų dalyvių (tėvų) skaičius	55
6.2.Visiškai atsakyti klausimynai	35

7. Tėvų nuomonė apie mokyklą. Aukščiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:
(Parašykite 5 aukščiausios vertės teiginius su vidurkiais, gautus iš IQESonline.lt)

Teiginys:	**Vidurkis:**
7.1. Nesamdėme ir nesamdome vaikui korepetitorių tam tikrų dalykų mokymuisi.	3.7
7.2. Greta įprastinių pamokų mokykloje organizuojama ir kitokia veikla (būreliai, šventės, meno renginiai, projektinės savaitės ir pan.).	3.7
7.3.Mokyklos personalas yra geranoriškas bendraudamas su tėvais.	3.6
7.4. Mokinių pasiekimai ir laimėjimai yra pastebimi ir įvertinami (paskatinimais, pagyrimais ir kt.).	3.6
7.5.Iš mano vaiko mokytojai tikisi pažangos pagal jo gebėjimus.	3.5

8. Tėvų nuomonė apie mokyklą. Žemiausios vertės 5 teiginiai ir jų vidurkiai:
(Parašykite 5 žemiausios vertės teiginius su vidurkiais, gautus iš IQESonline.lt)

Teiginys:	**Vidurkis:**
8.1. Mokykla organizuoja tėvams šviečiamuosius užsiėmimus įvairiomis vaikų ugdymo temomis.	2.8
8.2. Mano vaikas jaučiasi saugiai visoje mokykloje: klasėje, koridoriuose, kieme, valgykloje, tualetuose.	2.8

8.3. Mano vaikas gerai atsiliepia apie visus savo bendraklasius.		2.8
8.4. Mokyklos mokytojai visuomet padeda, papildomai paaiškina tiems mokiniams, kuriems sunkiau sekasi mokytis.		2.9
8.5. Esu patenkintas(-a) savo vaiko mokymosi rezultatais.		3.0

VEIKLUMAS (kūrybiškumo, pilietiškumo ir lyderystės ugdymas)

9. Sprendimai, turėję įtakos **visos mokyklos** veiklai 2014-2015 m. m.

9.1.Kiek sprendimų mokykloje buvo priimta **tėvų** iniciatyva?
(nurodyti skaičių)

2

9.2.Kokie sprendimai mokykloje priimti **tėvų** iniciatyva?
(aprašymas iki 50 žodžių)

Dėl saugumo mokykloje: Lauko klasė rengiama. Įrengtos kameros. Rūbinė.

9.3.Kiek sprendimų mokykloje buvo priimta **mokinių** iniciatyva?
(nurodyti skaičių)

3

9.4.Kokie sprendimai mokykloje priimti **mokinių** iniciatyva?
(aprašymas iki 50 žodžių)

Dėl pamokų krūvio reguliavimo; Dėl diskotekų-renginių organizavimo mokykloje; būrelių pasiūla, muzika pertraukų metu.

10.Kiek mokinių lankė neformaliojo švietimo užsiėmimus 2014-2015 m. m. (2015 m.):
(nurodyti skaičių)

10.1. Mokykloje ir už mokyklos ribų	230
10.2. Tik mokykloje (pagal ugdymo plano valandas)	103
10.3. Tik už mokyklos ribų	127

11.Kokių svarbiausių apdovanojimų turi MOKYKLA KAIP ORGANIZACIJA 2014 – 2015 m.?

11.1 **Tarptautinės** reikšmės. Įrašykite 1 svarbiausią apdovanojimą
(aprašymas iki 50 žodžių).

2014-2015 m.m. vykdytas eTwinning projektas „ Intercurtural Mosaic‘‘ (projekto koordinarorė mokytoja Elena Kulbokienė) už puikią veiklą buvo apdovanotas Europos kokybės ženkleliu. Tai reiškia, kad mokyklos veikla buvo pripažinta aukščiausiame europiniame lygmenyje. Taip pat, projektas bus eksponuojamas specialiame Europos portalo puslapyje adresu www.etwinning.net.

11.2.**Nacionalinės** reikšmės. Įrašykite 1 svarbiausią apdovanojimą
(aprašymas iki 50 žodžių)

LR ŠMM ministerijos ministro D. Pavalkio III laipsnio diplomas. Mokyklos švietimo istorijos muziejui šalies mokyklų muziejų apžiūros konkurse laimėjusiam III vietą.

11.3. **Kiti**
(aprašymas iki 50 žodžių)

LMNŠČ padėka už dalyvavimą regioniniame konkurso „Saugokime jaunas gyvybes keliuose“ etape.
LMNŠČ diplomas mokyklos švietimo istorijos muziejui Žemaitijos ir Mažosios Lietuvos regionų mokyklų muziejų apžiūroje laimėjusiam III vietą.

12. Kuo jūsų mokykla ypatinga, išskirtinė? Kaip jūs palaikote ir puoselėjate savo išskirtinumą?
(aprašymas iki 50 žodžių)

Nerasta narkotinių medžiagų, atvira visuomenei savąja patirtimi.

13.Kokias 3 veiksmingiausias partneriško bendradarbiavimo su tėvais formas Jūs taikote mokykloje:

- [x] tėvų informavimas (el. dienynas, žinutės, naujienlaiškiai, skambučiai telefonu ir pan.);
- [x] individualūs susitikimai su mokinių tėvais (aptariama mokinių pažanga ir pasiekimai);
- [x] tėvų susirinkimai;
- [ ] tėvų dienos (savaitės);
- [ ] tėvų konferencijos;
- [ ] tėvų klubai;
- [ ] tėvų talkos (kuriant ugdymo aplinkas mokykloje, budėjimas valgykloje ar diskotekoje, dalyvavimas išvykose, ekskursijose, sporto varžybose ir pan.);
- [x] tėvų savanoriškos veiklos mokykloje (vedamos pamokos ar renginiai, ekskursijos į tėvų darbovietes, dalyvavimas mokyklos šventėse ar minėjimuose ir pan.);
- [ ] tėvų pedagoginis švietimas (supažindinimas su švietimą reglamentuojančiais dokumentais ir įvairiomis tvarkomis, aptariamos programos ir planai, ko vaikai turi išmokti, ir kaip jiems padėti mokytis; tėvų įtraukimas į vykdomas apklausas bei tyrimo rezultatų pristatymą).
- [ ] Kita (aprašymas iki 50 žodžių):

MOKYMASIS (pasiekimai ir pažanga)

14. Kokius būdus ir instrumentus naudojate mokykloje gabių* mokinių atpažinimui:
(Aprašymas iki 50 žodžių, jeigu neteikėte ar norite patikslinti 2013-2014 m. m. informaciją)

Per motyvacija, rezultatai pasiekimų olimpiadose, konkursuose per renginių įvairovė.

15.Kaip stebima individuali mokinio mokymosi pažanga Jūsų mokyklos klasių koncentruose:
(užpildykite toliau esančią lentelę)

* **Gabūs vaikai** (2014-01-27, įsakymas Nr.V-38) – tai vaikai, galintys efektyviai įgyti žinių ir mokėjimų; juos pritaikyti naujoms problemoms spręsti; sparčiai mokytis iš patirties. Jų intelektinių gebėjimų lygis yra labai aukštas (individualiai testuojamųjų standartizuotais intelekto testais intelekto koeficientas yra du standartiniai nuokrypiai ar daugiau nei vidurkis). Turėdami šiuos intelektinius gebėjimus, gabūs vaikai lenkia arba pajėgūs pralenkti panašios patirties ir aplinkos bendraamžius savo vienos ar kelių mokslo sričių akademiniais pasiekimais. Šiems vaikams būdingas aukštas kūrybiškumo lygis.
https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=98ea2cb0898b11e397b5c02d3197f382

☐ **1 – 4 klasės**		
Kas stebi?	**Kaip dažnai?**	**Kas vyksta? Kokiomis formomis?**
○ Mokinys	☐ Pamokoje	Įvertina save raštu arba žodžiu.
	☐ Kas savaitę	Skaito komentarus, taiso klaidas.
	☐ Kas 2 savaites	Lygina savo testų rezultatus.
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Sužino savo pasiekimų lygį.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Sužino savo pasiekimų lygį.
	☐ Nevyksta	
○ Tėvai	☐ Kas dieną	Komentarai prie atliktų darbų. Vaikas pasakė, kad pagyrė pamokoje.
	☐ Kas savaitę	Komentaras prie atlikto darbo arba TAMO žurnale.
	☐ Kas 2 savaites	Komentarai arba nurodytas pasekimų lygis.
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Apskaitos suvestinėje įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasekmių lygis.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Mokytojas	☐ Pamokoje	Atlieka formuojamąjį vertinimą.
	☐ Kas savaitę	Pateikia savarankiškų darbų rezultatus.
	☐ Kas 2 savaites	Atlieka apibendrinamąjį vertinimą.
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Atlieka apibendrinamąjį vertinimą.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Pristato apibendrinamąjį vertinimą.
	☐ Nevyksta	
○ Klasės auklėtojas	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	Domisi vertinimu TAMO žurnale.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Susipažįsta su mokinių mokymosi pasiekimais TAMO suvestinėse.

	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Administracija	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	Pateikiama žodinė mokytojo informacija.
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Pateikiama rašytinė mokytojo informacija.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Pagalbos mokiniui specialistai	☐ Pamokoje	Kartais pamokoje dalyvauja pagalbos mokiniui specialistai
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Konsultuoja mokytojus.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
Kita:	(iki 50 žodžių)	

☐ 5 – 8 klasės

Kas stebi?	**Kaip dažnai?**	**Kas vyksta? Kokiomis formomis?**
○ Mokinys	☐ Pamokoje	Kiekvienos pamokos pabaigoje mokinys save įsivertina
	☐ Kas savaitę	Mokinys rašo testus, savarankiškus darbus ir t.t. taip gali stebėti savo pažangą
	☐ Kas 2 savaites	Mokinys stebi savo įvertinimus TAMO dienyne
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Mokinys susipažįsta su pusmečio įvertinimais, juos aptaria su dalyko mokytoju
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Metų pradžioje mokiniai su mokytojais aptaria savo lūkesčius, metų pabaigoje aptariami pasiekti rezultatai.
	☐ Nevyksta	
○ Tėvai	☐ Kas dieną	Stebi savo vaikom pasiekimus TAMO dienyne.

	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami, informuojami apie tai raštu.
	☐ Kas mėnesį	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami, informuojami apie tai raštu
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami kviečiami pokalbiui su dalyko mokytoju ir klasės vadovu.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Apie vaiko mokymosi pasiekimus tėvai susipažįsta TAMO dienyne
	☐ Nevyksta	
○ Mokytojas	☐ Pamokoje	Atlieka formuojamąjį vertinimą
	☐ Kas savaitę	Atlieka formuojamąjį vertinimą
	☐ Kas 2 savaites	Mokinių įgytas žinias ir kompetencijas tikrina testais, kontroliniais, savarankiškais darbais.
	☐ Kas mėnesį	Stebi mokinių mokymosi pasiekimus, ieško metodų padėsiančių mokymosi rezultatus pagerinti.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Su mokiniais aptaria pusmečio pasiekimus
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Su mokiniais aptaria mokymosi pasiekimus ir numato tolimesnio darbo gaires.
	☐ Nevyksta	
○ Klasės auklėtojas	☐ Pamokoje	Stebi mokinių mokymosi pasiekimus TAMO dienyne
	☐ Kas savaitę	Individualių pokalbių metu aptaria mokinio mokymosi pasiekimus
	☐ Kas 2 savaites	Nepatenkinamai besimokančių vaikų tėvus informuoja raštu
	☐ Kas mėnesį	Su auklėtiniais aptaria mokymosi pasiekimus
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Numato klasės darbo ir pažangos gaires, bei aptaria rezultatus. Paskatina didžiausią pažangą pasiekusius auklėtinius
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Administracija	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	TAMO dienyne susipažįsta su mokinių mokymosi pasiekimais.

	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Metodinių posėdžių metu aptaria mokinių mokymosi rezultatus, ieško būdų rezultatams pagerinti.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Metodinių posėdžių metu aptaria mokinių mokymosi rezultatus, numato konkrečias priemones ugdymo kokybei gerinti
	☐ Nevyksta	
○ Pagalbos mokiniui specialistai	☐ Pamokoje	Kartais pamokoje dalyvauja pagalbos mokiniui specialistai
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	Konsultuoja mokytojus dalykininkus.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Padeda mokytojui sudaryti konkrečių darbų planą kuris padėtų pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Padeda mokytojui sudaryti konkrečių darbų planą kuris padėtų pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
	☐ Nevyksta	
Kita:	(iki 50 žodžių)	

☐ **9 – 10 klasės (I- II gimnazijos klasės)**		
Kas stebi?	**Kaip dažnai?**	**Kas vyksta? Kokiomis formomis?**
○ Mokinys	☐ Pamokoje	Kiekvienos pamokos pabaigoje mokinys save įsivertina.
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	Mokinys rašo testus, savarankiškus darbus ir t.t. taip gali stebėti savo pažangą.
	☐ Kas mėnesį	Mokinys stebi savo įvertinimus TAMO dienyne.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Mokinys susipažįsta su pusmečio įvertinimais, juos aptaria su dalyko mokytoju.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Metų pradžioje mokiniai su mokytojais aptaria savo lūkesčius, metų pabaigoje aptariami pasiekti rezultatai.
	☐ Nevyksta	
○ Tėvai	☐ Kas dieną	Stebi savo vaikom pasiekimus TAMO dienyne.

	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami, informuojami apie tai raštu.
	☐ Kas mėnesį	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami, informuojami apie tai raštu.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Tėvai, kurių vaikų mokymosi pasiekimai nepatenkinami kviečiami pokalbiui su dalyko mokytoju ir klasės vadovu.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Apie vaiko mokymosi pasiekimus tėvai susipažįsta TAMO dienyne
	☐ Nevyksta	
○ Mokytojas	☐ Pamokoje	Atlieka formuojamąjį vertinimą.
	☐ Kas savaitę	Atlieka formuojamąjį vertinimą.
	☐ Kas 2 savaites	Mokinių įgytas žinias ir kompetencijas tikrina testais, kontroliniais, savarankiškais darbais.
	☐ Kas mėnesį	Stebi mokinių mokymosi pasiekimus, ieško metodų padėsiančių mokymosi rezultatus pagerinti.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Su mokiniais aptaria pusmečio pasiekimus
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Su mokiniais aptaria mokymosi pasiekimus ir numato tolimesnio darbo gaires.
	☐ Nevyksta	
○ Klasės auklėtojas	☐ Pamokoje	Stebi mokinių mokymosi pasiekimus TAMO dienyne.
	☐ Kas savaitę	Individualių pokalbių metu aptaria mokinio mokymosi pasiekimus.
	☐ Kas 2 savaites	Nepatenkinamai besimokančių vaikų tėvus informuoja raštu.
	☐ Kas mėnesį	Su auklėtiniais aptaria mokymosi pasiekimus.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Numato klasės darbo ir pažangos gaires, bei aptaria rezultatus.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Paskatina didžiausią pažangą pasiekusius auklėtinius.
	☐ Nevyksta	
○ Administracija	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	TAMO dienyne susipažįsta su mokinių mokymosi pasiekimais.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Metodinių posėdžių metu aptaria mokinių mokymosi rezultatus, ieško būdų rezultatams pagerinti.

	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Metodinių posėdžių metu aptaria mokinių mokymosi rezultatus, numato konkrečias priemones ugdymo kokybei gerinti.
	☐ Nevyksta	
○ Pagalbos mokiniui specialistai	☐ Pamokoje	Kartais pamokoje dalyvauja pagalbos mokiniui specialistai.
	☐ Kas 1 savaitė	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	Konsultuoja mokytojus dalykininkus.
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	Padeda mokytojui sudaryti konkrečių darbų planą kuris padėtų pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	Padeda mokytojui sudaryti konkrečių darbų planą kuris padėtų pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
	☐ Nevyksta	
Kita:	(iki 50 žodžių)	

☐ **11 – 12 klasės (III-IV gimnazijos)**		
Kas stebi?	**Kaip dažnai?**	**Kas vyksta? Kokiomis formomis?**
○ Mokinys	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	...
	☐ Kas 2 savaites	...
	☐ Kas mėnesį	...
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	...
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	...
	☐ Nevyksta	
○ Tėvai	☐ Kas dieną	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Mokytojas	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas savaitę	

	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Klasės auklėtojas	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas 1 savaitė	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Administracija	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas 1 savaitė	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
○ Pagalbos mokiniui specialistai	☐ Pamokoje	(iki 50 žodžių)
	☐ Kas 1 savaitė	
	☐ Kas 2 savaites	
	☐ Kas mėnesį	
	☐ Kas trimestrą/kas pusmetį	
	☐ Metų pradžioje/pabaigoje	
	☐ Nevyksta	
Kita:	(iki 50 žodžių)	

_____